

OPRICHTING

zaaknummer: 412641CBE

Heden, **dertig januari tweeduizend negentien**, verscheen voor mij, mr. Rory Meinco Prins, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", te dezen handelend als waarnemer van mr. Antonius Lambertus Gerrit Rochus van Grinsven, notaris gevestigd in de gemeente Loon op Zand, kantoorhoudende te Kaatsheuvel: de heer Jaap KAAI, wonende te 's-Hertogenbosch, Parcivalring 16, 5221 LM, geboren te Zaanstad, veertien augustus negentienhonderd vierenzeventig, (paspoort nummer NP522B109, afgegeven te 's-Hertogenbosch op negen maart tweeduizend achttien), gehuwd.

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen.

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Regionaal Bureau voor Toerisme De Langstraat.
2. Zij heeft haar zetel te Heusden.
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - het bevorderen van een duurzame groei van de vrijetijdssector om economie, toerisme, cultuur, werkgelegenheid en leefbaarheid te verhogen in de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Waalwijk en Dongen;
 - het zijn van een aanspreekpunt en verwijnsinstantie voor de eigen inwoners en een verwijnsinstantie voor culturele, toeristische en recreatieve activiteiten binnen en buiten de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Waalwijk en Dongen;
 - het leveren van een bijdrage aan de aantrekkelijkheid van de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Waalwijk en Dongen voor zowel dagrecreatie als voor verblijfsrecreatie;
 - op andere wijze de belangen van de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Waalwijk en Dongen in de ruimste zin des woords te dienen.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - het maken van propaganda, reclame en werving, het verrichten van andere promotie-bevorderende activiteiten;
 - het geven van voorlichting en het verstrekken van inlichtingen inzake toeristische en recreatieve mogelijkheden in de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Waalwijk, Dongen en omgeving;
 - het zorgdragen voor de inrichting en exploitatie van één of meerdere servicepunten voor informatie, bemiddeling en verkoop;
 - het geven van adviezen aan en het samenwerken met de (lokale) overheid, het bedrijfsleven en organisaties inzake het ontwikkelen van plannen en initiatieven op het gebied van toerisme en recreatie en de daaruit voortvloeiende productontwikkeling, marketing en promotie (PMP) en ter uitvoering van het voorafgaande het verwerven van de benodigde financiële middelen;
 - het samenwerken met toeristische organisaties in de regio;
 - het nemen van initiatieven tot en het verlenen van medewerking aan culturele, commerciële en andere evenementen;
 - het aanwenden van alle andere wettige middelen, welke ter bevordering van het doel der stichting kunnen strekken.

INKOMSTEN

Artikel 3

De stichting geniet haar inkomsten uit verkoop, bemiddeling, subsidies, schenkingen, testamentaire bevoordelingen en andere geoorloofde middelen.

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMING

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar door het zittende bestuur.
Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt in het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

3. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk het tekort in de vacatures op te heffen.
4. Er is een dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur verdeelt de taken onder de bestuursleden, daarbij rekeninghoudende met de achtergrond, kennis en vaardigheden van de bestuursleden.

BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen (tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders).
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders).
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

BESTUUR: VERGADERINGEN

Artikel 6

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit wenselijk acht, doch minstens zes maal per jaar.
2. Ten minste in de laatste vergadering van het bestuur in het eerste kwartaal van elk jaar brengt de secretaris verslag uit over de activiteiten van de stichting gedurende het laatst verstreken kalenderjaar. In deze vergadering doet de penningmeester rekening en verantwoording van het door hem gevoerde financiële beleid.
3. In de eerste vergadering in het vierde kwartaal van elk jaar stelt het bestuur een plan van actie op voor het komende jaar. In deze vergadering wordt tevens de begroting voor dat jaar vastgesteld.
4. Het dagelijks bestuur overlegt met de manager of degene die als zodanig

functioneert in dienstverband met de stichting.

5. De data van de bestuursvergaderingen worden voor aanvang van een nieuw kalenderjaar door het bestuur vastgesteld.

BESTUUR: STEMRECHT EN BESLUITVORMING

Artikel 7

1. Alle bestuursleden hebben stemrecht, terwijl ieder lid één stem uitbrengt. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig is.
2. Voor het nemen van geldige besluiten is een volstreekte meerderheid van stemmen vereist. Bij staken van stemmen beslist het lot.
3. Stemmen over zaken en over personen geschiedt mondeling.

BESTUUR: DEFUNGEREN

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden);
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door:
 - a. alle bestuursleden gezamenlijk;
 - b. de voorzitter en secretaris gezamenlijk;
 - c. de voorzitter en penningmeester gezamenlijk.
2. De penningmeester is slechts bevoegd tot het verrichten van betalingen, het in ontvangst nemen van gelden en het geven van kwijting namens de stichting, indien hij daartoe met inachtneming van het in lid 1 bepaalde volmacht heeft ontvangen.
3. In afwijking van het in lid 1 van dit artikel bepaalde zullen de vertegenwoordigers uit het dagelijks bestuur de goedkeuring van het bestuur moeten hebben voor:
 - a. alle handelingen welke een bedrag of waarde van tweeduizend euro

(€ 2.000,00) te boven gaan;

- b. het aankopen, vervreemden of bezwaren van onroerende zaken;
- c. het sluiten van geldleningen;
- d. het voeren van rechtsgedingen;
- e. het aanstellen en ontslaan van personeel.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting – zoals door de penningmeester is opgemaakt – vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd kunnen worden gemaakt.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet

- worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der zittende leden, in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het medewerken aan het verlijden en het ondertekenen van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.
 3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11, lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. Een eventueel batig saldo zal na ontbinding en vereffening in elk geval worden bestemd ten behoeve van een naar Nederlandse fiscale maatstaven algemeen nut beogende instelling (ANBI), waarvoor Nederlandse fiscale faciliteiten gelden in de sfeer van inkomstenbelasting en/of erfbelasting en/of schenkbelasting, welke instelling een soortgelijke doelstelling als de stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn berusten onder de door het bestuur aan te wijzen persoon.

REGLEMENT

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

SLOTBEPALING

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de comparant, dat:

1. het eerste boekjaar van de stichting zal eindigen op éénendertig december tweeduizend negentien.
2. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2 voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:
 - de comparant, als voorzitter;
 - de heer Jeroen Friso HETTEMA, wonende te Heusden, Herptsestraat 5, 5256 AE, geboren te Maassluis, twee augustus negentienhonderd tweeënzestig, (rijbewijs nummer 4984738503, afgegeven te Heusden op drieëntwintig september tweeduizend negen), gehuwd, als secretaris;
 - de heer Rein DE RUITER, wonende te Heusden, Nieuwstraat 12, 5256 BB, geboren te Waalwijk, vierentwintig maart negentienhonderd negenenzeventig, (paspoort nummer NXDDCLR71, afgegeven te Heusden op vijftien december tweeduizend veertien), ongehuwd en nimmer gehuwd geweest en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, als penningmeester;
 - de heer Sander Matthijs KNOPPER, wonende te Vught, Juliana van Stolberglaan 18, 5263 DA, geboren te Amsterdam, zesentwintig december negentienhonderd vierenzestig, (rijbewijs nummer 5424933936, afgegeven te 's-Hertogenbosch op vijf oktober tweeduizend vijftien), ongehuwd en nimmer gehuwd geweest en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, als algemeen bestuurslid;
 - de heer David Jozef Matheus KUNST, wonende te 's Gravenmoer,

Bieselaar 42, 5109 BB, geboren te Breda, achttien juni negentienhonderd zesenzeventig, (paspoort nummer NWLF75B48, afgegeven te Dongen op dertien juni tweeduizend achttien), gehuwd, als algemeen bestuurslid.

BEKENDHEID COMPARANT

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

—WAARVAN AKTE OPGEMAAKT IN MINUUT

is verleden te Kaatsheuvel op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

Vervolgens heeft hij verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de comparant en mij, notaris.